

REVIDERT AVTALE OM DRIFT AV KULTURSKOLEN I ODALEN.

Denne avtalen erstatter Avtale om drift av Kulturskolen i Odalen som gjaldt for perioden 01.01.12 – 31.12.14.

1. Fra 01.01.15 driver Nord-Odal og Sør-Odal kommuner Kulturskolen i Odalen sammen etter bestemmelsene i denne avtalen og i samsvar med de sentrale forskrifter som til enhver tid gjelder. Kulturskolen i Odalen organiseres som et administrativt vertskommunesamarbeid etter § 28-1b i kommuneloven. Sør-Odal kommune er vertskommune for kulturskolen og har arbeidsgiveransvaret for de ansatte. Arbeids- og ansettelsesvilkår følger hovedtariffavtalens bestemmelser. For øvrig gjelder vertskommunens arbeids- og personalreglement og andre reglement som forplikter ansatte i kommunen.
2. Det etableres et fagråd for Kulturskolen i Odalen bestående av en faglig ansvarlig fra hver deltakerkommune, fortrinnsvis på kommunalsjefnivå. Det er administrasjonssjefen i den enkelte deltakerkommune som utnevner representant til fagrådet. I tillegg deltar rektor for Kulturskolen samt en representant for de ansatte. Fagrådet ledes av vertskommunen og er bindeledd for informasjon mellom ledelsen i vertskommunen og deltakerkommunen.
3. Kulturskolens rektor er faglig, økonomisk og administrativt ansvarlig for den daglige driften av kulturskolen.
4. Budsjett og regnskap følger kommunale regnskapsforskrifter og de rutiner som ellers gjelde for dette i Sør-Odal kommune. Regnskapsrapportene oversendes også Nord-Odal kommune til orientering. Budsjettforslag for kulturskolen forelegges fagrådet etter nærmere avtalt frist. I forslaget skal det angis innhold, nivå og kvalitet på tjenesten, eventuelt tilleggstjenester med prisfastsettelse samt egenbetaling for kulturskolen generelt (gebyrforskrift/betalingsregulativ).
5. Inventar og utstyr som anskaffes over kulturskolens budsjett eies av kommunene i fellesskap.
6. Netto driftsutgifter for kulturskolen fordeles mellom kommunene etter en fast fordeling, der 50 % dekkes av Nord-Odal kommune og 50 % dekkes av Sør-Odal kommune. Forskudd utbetales vertskommunen med en halvdel av budsjetterte utgifter to ganger årlig: 1. mars og 1. oktober. Endelig avregning foretas når regnskapet foreligger.
7. Undervisning gis som hovedregel i den kommunen der eleven bor. Elevene dekker selv reiseutgifter. Kulturskolen gis tilgang til å benytte kommunenes lokaler der dette er hensiktsmessig og uten ekstra kostnad for kulturskolen.
8. Endringer i denne driftsavtalen vedtas av kommunestyret i de to samarbeidende kommunene.
9. Avtalen kan gjensidig sies opp med minst ett års varsel. Oppsigelsen bør skje før 1. august slik at samarbeidet da opphører før oppstart av neste skoleår.
10. Dersom det oppstår en tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningen av denne avtalen skal tvisten først søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlingene

R- AK

ikke frem innen to måneder kan hver av partene bringe tvisten inn for de ordinære domstoler, med Glåmdal tingrett som verneting.

11. Avtalen signeres i to eksemplarer der hver av deltakerkommunene beholder ett eksemplar hver.

Dato: 9.3.15



Rådmann i Sør-Odal kommune



Rådmann i Nord-Odal kommune

Avtalens gyldighet forutsetter etter kommuneloven § 28 en godkjenning av kommunestyrene i begge deltakerkommunene.